



Prot.: 4A/26

Roma, 19/01/2026

Rif. FP/MP

POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO

La Bioconsult, anche in un'ottica di risk-based thinking, ha compreso il proprio contesto di riferimento ed attuato un processo di determinazione dei rischi e delle opportunità come base per la pianificazione in termini di capacità dell'organizzazione di raggiungere i propri obiettivi, mantenendo attivo per l'anno 2025 un sistema integrato in conformità alle norme UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018 (laboratorio), UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018 per tutti i settori di attività, comprese quindi le attività analitiche, di consulenza e assistenza ai clienti in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro, tutela ambientale e di formazione. Per l'anno in corso e per quello futuro la Bioconsult porrà la massima attenzione a garantire la salute e sicurezza del proprio personale e del personale dei propri clienti, adottando specifici Protocolli di sicurezza. A RSGL e RAQ, la Direzione ha affidato il ruolo di mantenere aggiornato il SGI e verificarne l'applicazione a tutti i livelli, in accordo con le norme UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018 UNI EN ISO 9001:2015 UNI ISO 45001:2018 e UNI EN ISO 14001:2015, assicurando adeguate risorse.

Il Riesame della Direzione, effettuato con frequenza almeno annuale, coinvolge tutte le funzioni aziendali e il RLS ed ha lo scopo di:

- verificare l'efficacia e l'efficienza del SGI;
- misurare il grado di soddisfazione dei Clienti, degli stakeholders e le aspettative di tutte le parti interessate;
- misurare le prestazioni del laboratorio e dell'intera attività per ciò che riguarda qualità, salute e sicurezza sul lavoro e tutela ambientale;
- individuare spunti di miglioramento attraverso l'implementazione di Azioni Correttive e/o azioni di miglioramento, anche in accordo con i risultati dell'analisi dei rischi/opportunità;
- valutare il rispetto degli impegni di politica e di valutare il raggiungimento degli obiettivi della qualità, salute e sicurezza sul lavoro e tutela ambientale.

Allo scopo di ottenere un miglioramento continuo nell'organizzazione aziendale, nel servizio reso alla clientela, il personale aziendale è tenuto ad attenersi alle disposizioni del Manuale, delle Procedure Gestionali e Operative del Sistema di gestione integrato, e a fare costantemente riferimento a tutti i documenti, i processi, i sistemi, le registrazioni relativi al soddisfacimento dei requisiti previsti dalle norme UNI EN ISO/IEC 17025:2018 (laboratorio), UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 poi per tutti i settori di attività.



Al personale è garantito l'accesso alla documentazione del sistema di gestione integrato di pertinenza e alle informazioni applicabili alle proprie responsabilità e contemporaneamente è richiesto di continuare a familiarizzare con le medesime e di adottare tutte le misure di prevenzione e protezione previste in azienda al fine di migliorare costantemente la qualità del servizio offerto e di ridurre, nell'ottica nel miglioramento continuo, i rischi per la sicurezza e salute durante il lavoro e ambientali. La Direzione Bioconsult è particolarmente attenta affinché sia garantita da parte del personale dell'organizzazione la massima riservatezza su tutte le informazioni che riguardano i Terzi, conformemente, sia alla normativa vigente in materia di Tutela dei dati personali che di riservatezza delle informazioni ricevute. A tal riguardo il personale interno ed esterno è obbligato ad attenersi alle regole e procedure aziendali, agli accordi contrattuali condivisi e al Regolamento aziendale in vigore, illustrato e messo a disposizione del personale. Inoltre, la Direzione si impegna a garantire l'imparzialità del proprio personale, non consentendo alcun tipo di pressione derivante dall'esterno e/o dall'interno dell'Organizzazione, che possa comprometterne su base continuativa l'imparzialità anche con riguardo alle attività svolte.

La Direzione si impegna a garantire risorse adeguate per il raggiungimento e mantenimento della buona pratica professionale, per lo sviluppo e l'attuazione del sistema di gestione integrato e il miglioramento continuo della sua efficacia.

Il DT, allo scopo di garantire una elevata competenza del proprio personale, pianifica le attività di addestramento ed aggiornamento in presenza o da remoto sia sugli aspetti tecnici che su quelli relativi al SGI e richiede al personale l'impegno al miglioramento continuo e la collaborazione per il raggiungimento degli obiettivi del SGI avendo cura di comunicare prontamente a DT eventuali problemi, anche ambientali e di salute e sicurezza, riguardanti le attività di laboratorio e gli altri servizi svolti dall'azienda, anche presso il cliente, che richiedano un intervento immediato.

Tali attività sono svolte dall'azienda in accordo con i requisiti delle norme di riferimento per il SGI, secondo le necessità del cliente, la normativa vigente, anche in campo ambientale e di sicurezza nei luoghi di lavoro, rendendo operativi gli ulteriori requisiti talvolta richiesti dagli enti di accreditamento/certificazione.

Inoltre pianifica attività di formazione ed addestramento anche in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e tutela ambientale, allo scopo di sensibilizzare gli operatori affinché siano osservate tutte le misure di cautela necessarie e siano adottate le misure di prevenzione e protezione necessarie a ridurre i rischi per gli operatori e per l'ambiente durante le attività all'interno e all'esterno dell'azienda. La formazione è erogata conformemente alle attuali disposizioni normative.



La Direzione, inoltre, ha individuato alcuni obiettivi strategici di carattere generale:

- Mantenere e, ove possibile, implementare, il fatturato aziendale;
- Monitorare il fatturato aziendale attivo e passivo con frequenza mensile;
- Continuare a contenere e monitorare i costi di gestione.
- Rinnovare l'impegno a negoziare con i fornitori, soprattutto con quelli più importanti in termini di fatturato;
- Ridurre il turnover del personale;
- Ottimizzare le uscite dei tecnici anche rispetto alle attività analitiche ed effettuare il controllo delle richieste di acquisto al fine di ridurre gli sprechi;
- Contenere i consumi energetici;
- Valutare gli impatti del cambiamento climatico sulle attività aziendali con particolare riferimento alle potenziali situazioni di emergenza;
- Cercare soluzioni che consentono il risparmio energetico e riducendo gli impatti sui cambiamenti climatici;
- Perseguire la gestione dei cambiamenti climatici in tutte le fasi di ogni processo, dove ogni dipendente è coinvolto nel raggiungimento degli obiettivi stabiliti sui cambiamenti climatici stessi.
- Avere dotazioni strumentali ed informatiche sempre all'avanguardia;
- Continuare a migliorare l'efficacia e l'efficienza dell'organizzazione nella rispondenza ai requisiti della norma UNI CEI ISO/IEC 17025:2018 ed estendere il numero di matrici/parametri oggetto di Accredитamento, anche in risposta alle richieste dei clienti;
- Assicurare l'aggiornamento professionale di tutto il personale tecnico e amministrativo, con idonei momenti di formazione interna al fine di garantire ai propri Clienti la qualità ed affidabilità dei servizi e risultati analitici forniti;
- Scegliere metodi analitici che garantiscano il rispetto dei requisiti dei Clienti e dei requisiti cogenti in materia ambientale, di igiene industriale e alimentare, rendendoli disponibili al personale tecnico;
- Affrontare con rapidità ed efficacia le NECESSITÀ emergenti nel corso delle attività lavorative;
- Riesaminare periodicamente la Politica, gli Obiettivi e l'attuazione del SGI allo scopo di ottenere un miglioramento continuo del livello di sicurezza e salute sul lavoro in azienda, di qualità e di tutela ambientale.
- aumentare la propria competitività nei confronti dei concorrenti;
- Aumentare il numero dei Clienti attraverso la qualità dei risultati ed il miglioramento del servizio offerto;
- Mantenere le certificazioni del SGI in conformità alle norme UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001 e ISO 45001;
- garantire il costante aggiornamento sulle nuove norme in materia di sicurezza sul lavoro, tutela ambientale, norme tecniche e metodiche analitiche e sia considerato una priorità il rispetto della LEGISLAZIONE VIGENTE in materia di tutela ambientale e sicurezza e salute sul lavoro.

SERVIZI E IMPIANTI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE E LA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Cap. Soc. Euro 10.400 i.v. C.C.I.A.A. n. 717605 Cod. Fisc. e P. IVA 03952181000 Trib. Roma 10939/90

BIOCONSULT s.r.l. 00137 ROMA - Largo Bacone, 15/16 - Tel. 06.86891537-06.823406 Fax 06.86890572 - Internet: www.bioconsult.it - E-Mail: info@bioconsult.it

ORGANIZZAZIONE CON SISTEMA DI GESTIONE CERTIFICATO ISO 9001:2015 - ISO 14001:2015 - ISO 45001:2018 RILASCIATA DA BUREAU VERITAS

ANALISI CHIMICHE, AMBIENTALI, MERCEOLOGICHE, MICROBIOLOGICHE - ANALISI ACQUE POTABILI, INDUSTRIALI, DI SCARICO - IMPIANTI DI DEPURAZIONE, PROGETTAZIONE, CONTROLLO E GESTIONE - CLASSIFICAZIONE RIFIUTI
INDAGINI AMBIENTALI IN ATMOSFERA E AMBIENTI DI LAVORO - MISURE DEL LIVELLO DI PRESSIONE SONORA - SICUREZZA ED ANTINFORTUNISTICA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO - MEDICINA DEL LAVORO



In particolare, per quanto riguarda le tematiche di salute e sicurezza l'azienda si è prefissata i seguenti obiettivi strategici, coerenti con la natura e la dimensione dei rischi:

- ridurre il rischio di infortuni e fornire condizioni di lavoro sicure e salubri per prevenire lesioni e malattie correlate al lavoro e migliorare costantemente le condizioni di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro del proprio personale tenendo in considerazione le dimensioni e il contesto in cui opera l'azienda e la natura specifica dei propri rischi e delle opportunità;
- monitorare costantemente il miglioramento delle performance attraverso il sistema di gestione della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- ridurre i pericoli e il rischio di infortuni, garantire il miglioramento nel tempo delle condizioni di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- garantire la conformità ai requisiti legali applicabili e agli ulteriori requisiti che l'organizzazione ha individuato in relazione ai pericoli propri dell'attività svolta;
- rilevare incidenti, near misses e gestire correttamente le emergenze;
- diffondere a tutti i lavoratori L'INFORMAZIONE SUI RISCHI aziendali e sugli obiettivi previsti dalla Politica per la sicurezza; effettuare ed aggiornare la FORMAZIONE degli stessi con specifico riferimento alla mansione svolta;
- favorire il coinvolgimento e la partecipazione dei lavoratori, anche attraverso la consultazione del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza in merito agli aspetti della sicurezza e salute sul lavoro;
- garantire che tutti i lavoratori siano formati, informati e sensibilizzati per svolgere i COMPITI loro assegnati in materia di sicurezza e ambiente;
- garantire che la struttura aziendale partecipi, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI di sicurezza assegnati;
- privilegiare le azioni preventive e le indagini interne a tutela della sicurezza e salute dei lavoratori e ambiente, in modo da RIDURRE significativamente le probabilità di accadimento di INCIDENTI, INFORTUNI o altre non conformità.
- Privilegiare le misure preventive nella gestione di impianti, macchine, attrezzature, sostanze chimiche, etc. coinvolgendo tutte le funzioni aziendali che partecipano al processo decisionale per gli acquisti.

Per quanto riguarda le tematiche di ambiente l'azienda si è prefissata i seguenti obiettivi strategici:

- Prevenire o ridurre l'inquinamento attraverso una riduzione dei consumi energetici e delle risorse;
- rilevare incidenti, near misses e gestire correttamente le emergenze ambientali;
- garantire che tutti i lavoratori siano formati, informati e sensibilizzati per svolgere i COMPITI loro assegnati anche dal SGI in materia di tutela ambientale;
- garantire che le strutture aziendali partecipino, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI di tutela ambiente assegnati.



Per quanto riguarda le tematiche di qualità l'azienda si è prefissata i seguenti obiettivi strategici:

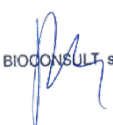
- garantire la comunicazione e l'aggiornamento ai clienti sulle norme applicabili nei settori di interesse delle aziende;
- mettere a disposizione del personale e mantenere risorse adeguate alle attività lavorative in essere;
- offrire ai propri Clienti un servizio tale da garantirne la piena soddisfazione e coinvolgerli attivamente, sollecitandoli a fornire suggerimenti utili al miglioramento dei servizi erogati;
- ridurre i tempi di emissione e consegna di Rapporti di Prova e relazioni tecniche, anche attraverso l'ottimizzazione delle attività e delle risorse del laboratorio;
- come avvenuto fino ad ora, continuare a migliorare nel tempo le prestazioni delle strumentazioni, sia con il costante aggiornamento della dotazione che attraverso l'attivazione di contratti di manutenzione specifici con la casa costruttrice.

Gli obiettivi strategici sono pianificati nel Documento elaborato annualmente dalla Direzione che associa agli obiettivi specifici indicatori misurabili e che è a disposizione per la consultazione dei dipendenti nel server aziendale (Percorso: G:\Drive condivisi\17025SG BIOCONSULT registrazioni).

La presente Politica, riesaminata annualmente, è illustrata al personale, affissa nella bacheca aziendale e, ove possibile, pubblicata sul sito internet aziendale; il documento annuale relativo allo stato di attuazione e alla programmazione degli obiettivi aziendali è comunicato a tutto il personale in occasione di riunioni interne.

Data: 19/01/2026

La Direzione:


BIOCONSULT s.r.l.